

उपायुक्त –सह– अध्यक्ष, जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा
कार्यपालक अभियंता, पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, सिमडेगा

Walk in Interview

संविदा पर नियुक्ति संबंधित सूचना

स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) कार्यक्रम 2014 के प्रावधानों को लागू करने तथा पेयजल एवं स्वच्छता मंत्रालय भारत सरकार द्वारा इस संबंध में जारी दिशा-निर्देश के आलोक में निरूपित योजना के कार्यान्वयन हेतु BPMU स्तर पर प्रखण्ड स्तरीय समन्वयकों/कर्मियों को संविदा के आधार पर रखने हेतु उपायुक्त, सिमडेगा द्वारा नियुक्ति दक्षता जाँच के माध्यम से की जायेगी, जिसकी विवरणी निम्नवत है –

क्र० सं०	पद	पदों की कुल संख्या (आरक्षण कोटि सहित)	अनिवार्य योग्यता	कार्य अनुभव	परिलब्धि
1	प्रखण्ड समन्वयक	10 (05- अनारक्षित, 05 अनुसूचित जनजाति)	सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में स्नातक उत्तीर्ण हो। कम्प्यूटर का Basic Operational Knowledge(Ms- Office, Email) की जानकारी हो।	स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम दो वर्षों का कार्य से संबंधित अनुभव होना आवश्यक है	10000/- (दस हजार रुपये प्रतिमाह)
2	Social Mobilizer	10 (05- अनारक्षित, 05 अनुसूचित जनजाति)	सरकारी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में इंटर/(10+2) उत्तीर्ण हो। Basic Operational Knowledge (Ms- Office, Email) की जानकारी हो।	स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम एक वर्षों का कार्य से संबंधित अनुभव होना आवश्यक है	8000/- (आठ हजार रुपये प्रतिमाह)

अन्य शर्तें –

- स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) के अंतर्गत जिला स्तर कार्य करने वाली संस्थागत संरचना- DWSC के कार्य हेतु पत्रांक SBM(G) स्थापना-1233/2015 (P-I)- 1109/ SMB(G) दिनांक 28.09.2016 के आधार पर होंगे।
- आयु सीमा – आयु सीमा – आवेदकों के लिए दिनांक 01.08.2016 तक न्यूनतम आयु 21 वर्ष एवं अधिकतम आयु निम्नवत निर्धारित है –

		विकलांगों के लिए	
(i) अनारक्षित	– 35 वर्ष	– 40 वर्ष	
(ii) पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग	– 37 वर्ष	– 42 वर्ष	
(iii) महिला (अनारक्षित/पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग)	– 38 वर्ष	– 43 वर्ष	
(iv) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति (पुरुष एवं महिला)	– 40 वर्ष	– 45 वर्ष	

- राष्ट्रीयता- आवेदक भारत का नागरिक हो।

➤ पदों में आरक्षण –

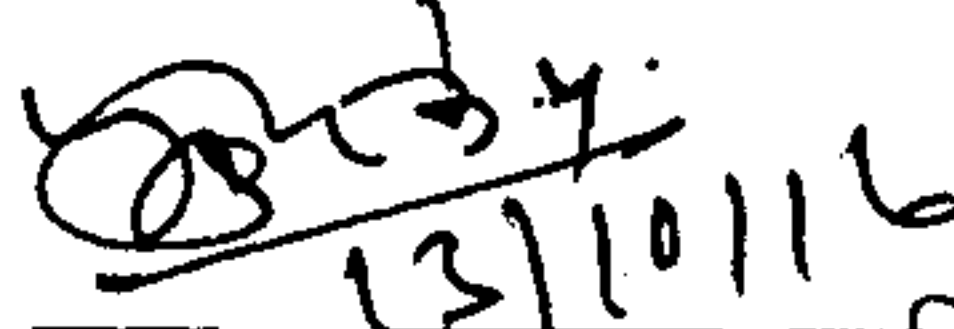
- i. कार्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग के द्वारा पदों के आरक्षण के संबंध में निर्गत अद्यतन प्रपत्र के अनुसार अनुपालन किया जाएगा।
- ii. शरीरिक विकलांग कोटि के लिए क्षेत्रीय आरक्षण का अनुपालन कार्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग के द्वारा निर्गत अद्यतन प्रपत्र के अनुसार अनुपालन किया जाएगा। यह संकल्प संख्या 3198 दिनांक 18.04.2016 एवं संकल्प 4063 दिनांक 18.05.2016 के अनुरूप किया जायेगा।
- iii. स्थानीय नीति का अनुपालन कार्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग के द्वारा इस संबंध में निर्गत प्रपत्र के अनुसार अनुपालन किया जाएगा।


➤ आवेदन प्राप्ति की तिथि – दिनांक 24.10.2016 तक इच्छुक उम्मीदवार सभी वांछित शैक्षणिक प्रमाण पत्र, अनुभव प्रमाण पत्र एवं आवासीय प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित छाया प्रति विहित प्रपत्र में भरकर email ID – recruitment.simdegadpmu@gmail.com पर PDF File में भेजें अथवा निबंधित डाक/स्पीडपोस्ट के माध्यम से भी दिनांक 24.10.2016 तक कार्यपालक अभियंता, पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, सिमडेगा में कार्यालय अवधि में भेजा जा सकता है।

➤ साक्षात्कार / Walk in Interview – दिनांक 26.10.2016 को समय 11:30 बजे अपने सभी मूल शैक्षणिक प्रमाण पत्र, अनुभव प्रमाण पत्र एवं आवासीय प्रमाण पत्र के साथ साक्षात्कार हेतु समाहरणालय सभाकक्ष, सिमडेगा में निर्धारित की गयी है।

➤ आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य नियम एवं शर्तों की विस्तृत विवरणी www.simdega.nic.in पर देखा जा सकता है।

टिप्पणी :- साक्षात्कार में भाग लेने हेतु कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता देय नहीं होगा। उपायुक्त –सह–अध्यक्ष को किसी भी उम्मीदवार की पात्रता को स्वीकार एवं निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है।


कार्यपालक अभियंता –सह–सदस्य सचिव,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा


उपायुक्त –सह–अध्यक्ष,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा

**स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) सिमडेगा
आवेदन प्रपत्र**

1. सामान्य जानकारी :-

आवेदित पद का नाम		फोटो
जिला का नाम जिसके लिए आवेदन दिया जा रहा है		
आवेदक का नाम		
आवेदक के पिता का नाम		
आवेदक का वर्तमान पता		
आवेदक का स्थायी पता स्थानीय नीति के अंतर्गत आने हेतु अनुमण्डलीय पदाधिकारी के स्तर से निर्गत आवासीय प्रमाण-पत्र की जानकारी साथ में अंकित करें।		
जन्म तिथि/उम्र		
मोबाईल नम्बर/फोन नं०		
ईमेल आई डी		
लिंग	<input type="checkbox"/> पुरुष	<input type="checkbox"/> स्त्री
आवेदक का आरक्षण श्रेणी	<input type="checkbox"/> अनुसूचित जाति <input type="checkbox"/> अन्य पिछड़ा जाति	<input type="checkbox"/> अनुसूचित जनजाति <input type="checkbox"/> सामान्य
निर्गत जाति प्रमाण-पत्र का नम्बर तथा दिनांक	प्रमाण पत्र संख्या- निर्गत प्रमाण पत्र की तिथि	

1. आवेदक की वरीय/अंतिम शैक्षणिक योग्यता :-

क्र. सं.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/यूनिवर्सिटी का नाम	वर्ष	रोल नम्बर/रोल कोड	कुल प्राप्तांक	परीक्षा का कुल प्राप्तांक

2. कम्प्यूटर से संबंधित विषय की जानकारी :-

1	आवेदक कम्प्यूटर से संबंधित विषय की जानकारी दें।	MS Word	MS Excel	PPT	अन्य

3. कार्य अनुभव से संबंधित जानकारी :-

1	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
2	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
3	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	

4. भाषा से संबंधित जानकारी :-

आवेदक भाषा संबंधित विषय की जानकारी दें।	भाषा	पढ़ना	लिखना	बोलना/संवाद करना	समझना

5. अन्य जानकारी :-

आवेदक से संबंधित महत्वपूर्ण जानकारी -

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई जानकारी सत्य है तथा किसी भी समय गलत पाये जाने पर मेरे ऊपर कानूनी कारवाई की जा सकती है।

नोट:- 1- Shortlisted आवेदक को लिखित परीक्षा के समय अपने साथ उपरोक्त प्रपत्र में उपलब्ध/अंकित की गई जानकारी के अनुसार शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव, जाति प्रमाण पत्र, स्थानीय प्रमाण-पत्र आदि से संबंधित Certificates के साथ जाँच हेतु आवश्यक रूप से साथ लाना अनिवार्य है।

स्थान :-

हस्ताक्षर :-

दिनांक :-