उपायुक्त का कार्यालय, सिमडेगा।

(विकास शाखा)

–ः अति अल्प कालीन निविदा आमंत्रण सूचना संख्या 05/15–16 ः–

एतद् द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि प्रखण्ड कायालयों के सुदृढीकरण हेतु सिमडेगा जिले के कोलेबिरा, बांसजोर एवं केरसई प्रखण्ड के लिए मशीनरी एवं उपकरण तथा आपूर्ति एवं सामग्री के लिए आवश्यक मशीनरी/उपकरण/सामग्री का क्रय हेतु आपूर्तिकताओं से मुहरबन्द तकनीकी एवं वित्तीय निविदा आमंत्रित की जाती है।

क–मशीनरी एवं उपकरण

क0सं0	मशीन एवं उपकरण का नाम एवं विवरणी	संख्या	सुरक्षित राशि
1	2	3	4
1	कम्प्युटर प्रिंटर सहित (Desktop, Processor- Core i3, 3310 CPU@3.30GHz, 4 GB RAM 500 GB HDD, O.S. Win 8 or above, Flate LED Monitor 18.5", Printer-Laser jet)	22	10000.00
2	जेराक्स मशीन (Copier/Scanner/Printer(USB interface, Option Ethernert 10 base-T/100base-TX)Output speed 18 pages per minut minimum, Duplex printing)	5	
3	जेनरेटर (10 KVA, Three Phase, Power rating atleast 10)	2	
4	वाटर प्युरिफायर (RO+UV+TDS , with pure water storage capacity at least 10 Ltr.)	5	2000
5	Fire extingusher	5	2000

ख–आपूर्ति एवं सामग्री

क0सं0	आपूर्ति एवं सामग्री का नाम एवं विवरणी	संख्या	सुरक्षित राशि
1	2	3	4
1	ऑफिस टेबल (about 5' X 3', With Drawer)	10	10000.00
2	Revolving Chair	10	
3	आफिस टेबल (about 4' X 2', With Drawer)	31	
4	आफिस कुर्सी	31	
5	आलमिरा 6'	42	
6	रैक 6'	42	
7	कम्प्युटर टेबल	22	
8	Visitor Chair	120	
9	पर्दा (फिटिंग सहित) मीटर में	600 मीटर	5000

नोट ः–निविदा संबंधित विस्तृत विवरणी/नियम/शर्त www.simdega.nic.in पर उपलब्ध है।

निविदा हेतु शर्तें निम्न प्रकार है ः–

01. निविदादाता पैकेजवार (क,ख) तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड अलग–अलग मुहरबन्द लिफाफे(पैकेज का नाम सहित) में देना सुनिश्चित करेंगें।

02. तकनीकी बीड हेतु निविदा के साथ पैकेज के नाम के समक्ष स्तंभ 04 में अंकित राशि, सुरक्षित जमा राशि का किसी भी राश्ट्रीयकृत बैंक का बैंक ड्राफ्ट् (लौटाने योग्य), जो उप विकास आयुक्त, सिमडेगा के पदनाम से भुगतेय होगा संलग्न किया जाना है।

03. फर्म /कंपनी का पंजीयन प्रमाण–पत्र एवं गुणवत्ता हेतु ISO प्रमाणपत्र(पैकेज–ख, क्रमांक 9 को छोड़कर) संलग्न करना अनिवार्य होगा।

04. मशीन उपकरण/सामग्री हेतु अधिकृत विक्रेता को प्राथमिकता दी जाएगी।

05. फर्म का वैध पैन नम्बर धारक होना एवं विगत तीन वर्शों का आयकर विवरणी/बिक्री कर स्वच्छता प्रमाण–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।

06. फर्म का पिछले तीन वर्शों का Profit and Loss और Balance sheet C.A. द्वारा अनुमोदित करवाकर संलग्न करना अनिवार्य है।

07. निविदादाता को काली सूची में दर्ज नहीं होने का शपथ पत्र देना होगा।

08. सरकारी विभाग में सामग्री की आपूर्ति संबंधी अनुभव को प्राथमिकता दी जाएगी।

09. सूची में शामिल सामग्रीयों का सैंपल/कैटलाग जमा करना अनिवार्य होगा।

10. वित्तीय बीड में निविदादाता आपूर्ति की जाने वाली सामग्री की दर (कर सहित) अंकित करेंगें।

11. तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता का ही वित्तीय निविदा(बीड) खोला जाएगा।

12. सामग्रीं की आपूर्ति स्वयं के खर्च पर संबंधित प्रखण्ड कार्यालयों में करनी होगी, अलग से कोई राशि(परिवहन, हथालन) देय नहीं होगा।

13. आपूर्ति की जाने वाली सामग्री हेतु किसी प्रकार का अग्रिम का भुगतान नहीं किया जाएगा।

14. अपूर्तिकर्ता को सामग्री की आपूर्ति के पश्चात प्रस्तुत विपत्र पर जाचोंपरान्त नियमानुयार कर कटौती के पश्चात राशि का भुगतान किया जाएगा।

15. किसी भी समय निविदा को बिना कारण बताये स्थगित या रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

16. किसी तरह का विवाद होने पर न्यायिक क्षेत्र सिमडेगा ही होगा।

उपरोक्त शर्तों/निहित निर्देशों के अनुसार निविदादाताओं के द्वारा दिनांक 25/02/2016 को 01:00 बजे अपराहन तक उपायुक्त का कार्यालय, विकास शाखा में स्वयं अथवा प्रतिनिधि के माध्यम से उपस्थित होकर निविदा जमा किया जाएगा, जिसे उसी दिन अपराहन् 04:00 बजे समाहरणाल के सभाकक्ष में निविदा समिति/जिला क्रय समिति के द्वारा निविदा खोली जाएगी, जिसमें निविदादाता अथवा उनके प्रतिनिधि की उपस्थिति अनिवार्य होगी। निश्चित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदा को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

उपायुक्त,
सिमडेगा

ज्ञापांक–......................../वि0 दिनांक–................................

प्रतिलिपि :–जिला आसूचना पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं Soft Copy एवं Hard Copy के साथ जिला की वेबसाईट एवं www.tenders.gov.in पर अपलोड करने हेतु प्रेशित।

प्रतिलिपि :–जिला जनसंपर्क पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं निविदा आमंत्रण सूचना की Soft Copy एवं Hard Copy के साथ दैनिक समाचार पत्रों में प्रका” ान हेतु प्रेशित।

उपायुक्त,
सिमडेगा