

**उपायुक्त का कार्यालय, सिमडेगा।**  
(विकास शाखा)

-: अति अल्प कालीन निविदा आमंत्रण सूचना संख्या 06 / 15-16 :-

एतद् द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि प्रखण्ड कार्यालयों के सुदृढीकरण हेतु सिमडेगा जिले के कोलेबिरा, बांसजोर एवं केरसई प्रखण्ड के लिए आपूर्ति एवं सामग्री मद में आवश्यक उपकरण/सामग्री का क्रय हेतु आपूर्तिकर्ताओं से मुहरबन्द तकनीकी एवं वित्तीय निविदा आमंत्रित की जाती है।

<b>आपूर्ति एवं सामग्री</b>			
क्र०सं०	आपूर्ति एवं सामग्री का नाम एवं विवरणी	संख्या	सुरक्षित राशि
1	2	3	4
1	ऑफिस टेबल ( about 5' X 3', Top rectangular shaped. Made of pre laminated board with a decorative laminate . The frame of the table should be powder coated in black/brown having one Drawer unit in right side. The table have also one locker storage unit which in on the left hand side with drawer)	10	10000.00
2	Revolving Chair (Size 890mm x W 600mm x D 680mm Medium back revolving type chair having shynchro mechanism with upright position locking and tilt tension adjustment, height adjustment by hydraulic gas lift mechanism with pedestal)	10	
3	आफिस टेबल ( about 4' X 2', Top rectangular shaped. Made of pre laminated board with a decorative laminate . The forme of the table should be powder coated in black/brown having one Drawer unit )	31	
4	आफिस कुर्सी (Steal framed, kushan type, full arm)	31	
5	आलमिरा 6'(Plain with a 4 adjustable shelves making fice compartments , 20 Gauge CRCA sheet with Powder coated)	42	
6	रैक 6' (Open type with 6 shelves made of 1mmthick CRCA sheet, powder coated)	42	
7	कम्प्युटर टेबल(size 1200mm W x 600mm D x 75mm H with prelaminated material with one drawer unit having Key and Lock)	22	
8	Visitor Chair ( with arms, seat and back made from hot pressed water resistant commercial plywood upholstered with PU foam and fabric.Under structure is fabricated with a 1 inch dia of 14 gauge CRC pipe . Back size: 450 mm(W) x 400mm (H) )	120	
9	Fire extinguisher( ABC type 4-6 Kg, Jet length 6-7 meters, test preesure Kgf/Cm <sup>2</sup> :35)	5	

नोट :-निविदा संबंधित विस्तृत विवरणी/नियम/शर्त [www.simdega.nic.in](http://www.simdega.nic.in) पर उपलब्ध है।

**निविदा हेतु शर्तें निम्न प्रकार हैं :-**

01. निविदादाता तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड अलग-अलग मुहरबन्द लिफाफे(पैकेज का नाम सहित) में देना सुनिश्चित करेंगे।
02. तकनीकी बीड हेतु निविदा के साथ स्तंभ 04 में अंकित राशि, सुरक्षित जमा राशि का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक का बैंक ड्राफ्ट (लौटाने योग्य), जो उप विकास आयुक्त, सिमडेगा के पदनाम से भुगतये होगा संलग्न किया जाना है।
03. फर्म/कंपनी का पंजीयन प्रमाण-पत्र एवं ISO-9001-2008-QMS(Quality Management Standard) प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
04. सामग्री हेतु अधिकृत विक्रेता/निर्माता का प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
05. फर्म का वैध पैन नम्बर धारक होना एवं विगत तीन वर्षों का आयकर विवरणी तथा अद्यतन बिक्री कर स्वच्छता प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
06. फर्म का वित्तीय वर्ष 2014-15 का Profit and Loss और Balance sheet C.A. द्वारा अनुमोदित करवाकर संलग्न करना अनिवार्य है।
07. निविदादाता को काली सूची में दर्ज नहीं होने का शपथ पत्र देना होगा।
08. सरकारी विभाग में सामग्री की आपूर्ति संबंधी अनुभव को प्राथमिकता दी जाएगी।
09. सूची के क्रमांक 2, 3, 4 एवं 8 पर अंकित सामग्रियों का सैंपल जमा करना अनिवार्य है, शेष सामग्री हेतु कैटलाग समर्पित करना होगा।
10. वित्तीय बीड में निविदादाता आपूर्ति की जाने वाली सामग्री की दर (कर सहित) अंकित करेंगे।
11. तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता का ही वित्तीय निविदा(बीड) खोला जाएगा।
12. सामग्री की आपूर्ति स्वयं के खर्च पर संबंधित प्रखण्ड कार्यालयों में करनी होगी, अलग से कोई राशि(परिवहन, हथालन) देय नहीं होगा।
13. आपूर्ति की जाने वाली सामग्री हेतु किसी प्रकार का अग्रिम का भुगतान नहीं किया जाएगा।
14. आपूर्तिकर्ता को सामग्री की आपूर्ति के पश्चात प्रस्तुत विपत्र पर जाचोंपरान्त नियमानुसार कर कटौती के पश्चात राशि का भुगतान किया जाएगा।
15. किसी भी समय निविदा को बिना कारण बताये स्थगित या रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।
16. किसी तरह का विवाद होने पर न्यायिक क्षेत्र सिमडेगा ही होगा।

उपरोक्त शर्तों/निहित निर्देशों के अनुसार निविदादाताओं के द्वारा दिनांक-11/03/2016 को 01:30 बजे अपराहन तक उपायुक्त का कार्यालय, विकास शाखा में स्वयं अथवा प्रतिनिधि के माध्यम से उपस्थित होकर निविदा जमा किया जाएगा, जिसे उसी दिन अपराहन 03:30 बजे समाहरणाल के सभाकक्ष में निविदा समिति/जिला क्रय समिति के द्वारा निविदा खोली जाएगी, जिसमें निविदादाता अथवा उनके प्रतिनिधि की उपस्थिति अनिवार्य होगी। निश्चित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदा को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

उपायुक्त,  
सिमडेगा

ज्ञापांक-...../वि0 दिनांक-.....

प्रतिलिपि :-जिला आसूचना पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं Soft Copy एवं Hard Copy के साथ जिला की वेबसाईट एवं [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :-जिला जनसंपर्क पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं निविदा आमंत्रण सूचना की Soft Copy एवं Hard Copy के साथ दैनिक समाचार पत्रों में प्रकाशन हेतु प्रेषित।

उपायुक्त,  
सिमडेगा

उपायुक्त का कार्यालय, सिमडेगा।  
(विकास शाखा)

आवश्यक सूचना

एतद् द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि प्रखण्ड कार्यालयों के सुदृढीकरण हेतु सिमडेगा जिले के कोलेबिरा, बांसजोर एवं केरसई प्रखण्ड के लिए मशीनरी एवं उपकरण तथा आपूर्ति एवं सामग्री के क्रय/अपूर्ति हेतु दिनांक 25.02.2016 को निविदा प्राप्त हुई थी। प्राप्त निविदा के खण्ड—“ख” आपूर्ति एवं सामग्री हेतु प्राप्त निविदा को अपरिहार्य कारणों से निरस्त किया जाता है।

उपायुक्त,  
सिमडेगा

ज्ञापांक—...../वि० दिनांक—.....

प्रतिलिपि :—जिला आसूचना पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं **NIT No-05/2015-16**, से संबंधित सूचना Soft Copy एवं Hard Copy के साथ जिला की वेबसाईट एवं [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :—जिला जनसंपर्क पदाधिकारी, सिमडेगा को सूचनार्थ एवं निविदा आमंत्रण सूचना (**NIT No-05/2015-16 PR -137502 (Simdega)2015-16** से संबंधित सूचना दैनिक समाचार पत्रों में प्रकाशन हेतु की Soft Copy एवं Hard Copy के साथ प्रेषित।

उपायुक्त,  
सिमडेगा