कार्यालय, उप विकास आयुक्त–सह–मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जिला परिषद, सिमडेगा।

## संविदा के आधार पर Dedicated Computer Operator की नियुक्ति हेतु सूचना

पंचायती राज विभाग द्वारा क्रियान्वित योजनाओं के अन्तर्गत 11 Application के सफल कार्यान्वयन हेतु संविदा के आधार पर Dedicated Computer Operator की नियुक्ति की जानी है। इस पद पर पूर्णतः अस्थायी नियुक्ति हेतु झारखण्ड राज्य के नागरिकों से विहित प्रपत्र में नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं :–

| क्र0 | शैक्षणिक योग्यता | कुल पद | अनारक्षित | अनुसूचित जनजाति | अनुसूचित जाति | मासिक परिलब्धि |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | इन्टर उत्तीर्ण के साथ एक वर्षीय DCA/ADCA प्रमाण पत्र | 15 | 08 | 06 | 01 | 8000/– |

- Dedicated Computer Operator के पद पर नियुक्ति हेतु आवश्यक योग्यताधारी/अहर्त्ताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन पत्र के साथ 03 कलर पासपोर्ट साईज फोटोग्राफ, जाति प्रमाण पत्र, आवासीय प्रमाण पत्र, अभिप्रमाणित शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र एवं अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करते हुए दिनांक 18.10.2014 को अपराह्न 5.00 बजे तक निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के द्वारा ही कार्यालय, जिला परिषद, सिमडेगा में प्राप्त किये जायेंगे। निर्धारित समय सीमा के पश्चात् किसी भी परिस्थिति में आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किया जायेगा। नियुक्ति के पश्चात् कार्य असंतोषजनक पाये जाने पर किसी भी समय अधोहस्ताक्षरी के पास नियुक्ति रद्द करने का अधिकार निहित है।
- आवेदन पत्र का विहित प्रपत्र जिला परिषद, कार्यालय के सूचना पट्ट तथा एन0आई0सी0 सिमडेगा के वेबसाईट www.simdega.nic.in पर देखा जा सकता है।
- नियुक्ति पूर्णतः संविदा के आधार पर एक वर्ष की होगी। अनुबंध की अवधि समाप्त होने पर संविदा नियुक्ति स्वतः समाप्त हो जायेगी। विभाग के आवश्यकता के आधार पर एवं कर्मी की कार्यदक्षता/उपयोगिता का आकलन कर संविदा अवधि का विस्तार किया जा सकता है।

जिला परिषद, सिमडेगा अन्तर्गत **Dedicated Computer Operator** की नियुक्ति के लिए अहर्त्तायें निम्नलिखित है :–

1. आवेदक/आवेदिका को इन्टर अथवा समकक्ष की परीक्षा उत्तीर्ण होना आवश्यक है। उच्चतम योग्यताधारी उम्मीदवार को चयन में प्राथमिकता दी जायेगी।
2. कम्प्यूटर में मान्यता प्राप्त संस्थान से DCA/ADCA में एक वर्ष के प्रशिक्षण का प्रमाण पत्र तथा इन्टरनेट की अच्छी जानकारी होना चाहिए। टाईपिंग स्पीड टेस्ट लिया जायेगा, जिसमें हिन्दी में 30 शब्द प्रति मिनट एवं अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट टाईपिंग स्पीड अनिवार्य है।

3. आवेदक के पास किसी भी सरकारी/अर्धसरकारी विभाग में कार्य करने का कम से कम 06 माह का अनुभव अनिवार्य होगा।
4. चयन प्रक्रिया में महिला एवं सिमडेगा जिला के स्थानीय उम्मीदवार को प्राथमिकता दी जायेगी।
5. चयन हेतु न्यूनतम उम्र 18 वर्ष एवं अधिकतम उम्र 35 वर्ष होगी। आरक्षण श्रेणी के उम्मीदवार को राज्य सरकार के आरक्षण नियम के अनुसार उम्र सीमा में छूट देय होगा।
6. सक्षम पदाधिकारी से निर्गत स्थानीय निवासी प्रमाण पत्र एवं जाति प्रमाण पत्र (यदि आरक्षण श्रेणी में आते हैं तो) संलग्न करना अनिवार्य है।
7. प्राप्त आवेदन पत्रों को मानक अंक एवं Computer Exercise Test तथा साक्षात्कार परिणाम के आधार पर मेधा सूची तैयार की जायेगी।
8. यह नियुक्ति पूर्णतः संविदा पर एक वर्ष के लिए है, जिसे निदेशानुसार समय–समय पर अवधि विस्तार किया जायेगा। किसी भी परिस्थिति में स्थायी नियुक्ति का दावा मान्य नहीं होगा।
9. चयन प्रक्रिया/साक्षात्कार आदि हेतु बुलाये जाने पर यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।

अपरिहार्य कारण से नियुक्ति की प्रक्रिया स्थगित/रद्द की जा सकती है।

27/9

उप विकास आयुक्त,
–सह–
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
जिला परिषद्, सिमडेगा।

ज्ञापांक 385(11)/दिनांक 27-09-2014/

प्रतिलिपिः–स्थानीय संवाददाता, दैनिक जागरण, हिन्दुस्तान/प्रभात खबर/दैनिंक भास्कर सिमडेगा को डी०ए०भी०पी० दर पर स्थानीय संस्करण में श्वेत श्याम 12"x8"size में प्रकाशनार्थ। प्रकाशनोपरान्त जिला परिषद कार्यालय, सिमडेगा में विपत्र समर्पित करने का कष्ट करेंगे।

प्रतिलिपिः–जिला विज्ञान एवं सूचना पदाधिकारी, सिमडेगा को जिले के पोर्टल पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः–जिला वेब मैनेजर–सह–अपर समाहर्त्ता, सिमडेगा को सूचनार्थ प्रेषित।

27/9

उप विकास आयुक्त,
–सह–
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी
सिमडेगा।

# कार्यालय, जिला परिषद, सिमडेगा।

## Dedicated Computer Operator की नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र।

| हाल का (तीन माह से पूर्व नहीं) स्व अभिप्रमाणित पासपोर्ट साईज फोटो |
|---|

1. आवेदक का नाम :–
   हिन्दी में:–
   अंग्रेजी में :–
2. पिता/पति का नाम :–
3. स्थायी पता :–
4. वर्तमान पता :–
5. मोबाईल/फोन नम्बर :–
6. ई–मेल आईडी :–
7. जन्म तिथि :–
8. कोटि :–
9. लिंग :–
10. आरक्षण (SC/ST) :–
11. शैक्षणिक योग्यता (मैट्रिक से लेकर उच्चतम योग्यता का) :–

| क्र0 | परीक्षा का नाम | विश्वविद्यालय/संस्थान का नाम | पूर्णांक | प्राप्तांक | प्रतिशत | श्रेणी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

12. तकनीकी योग्यता :–

| क्र0 | परीक्षा का नाम | विश्वविद्यालय/संस्थान का नाम | पूर्णांक | प्राप्तांक | प्रतिशत | श्रेणी |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

13. कार्य अनुभव :–

| क्र0 | पद का नाम | संस्थान का नाम | कब से | कब तक |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

(अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है)

### घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई सारी जानकारी सही है। यदि कोई सूचना गलत पायी जाती है तो मेरी नियुक्ति रद्द करते हुए मेरे विरूद्ध विधिसम्मत्/अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक :–

स्थान :–

आवेदक का हस्ताक्षर

नोट :–उप विकास आयुक्त–सह–मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जिला परिषद, सिमडेगा के पते पर आवेदन डाक द्वारा भेजें।